

**Titre Professionnel de Formateur  
Pour Adultes (RNCP 37275)  
270 H / 39 Jours**

**Chiffres clés 2023 : 7 apprenants accompagnés  
100% de stagiaires satisfaits, note moyenne attribuée 9,75/10  
6 obtentions du titre professionnel et 1 obtention partielle.**

**Objectifs de la formation**

Concevoir et préparer la formation (RNCP37275BC01)  
Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants (RNCP37275BC02)  
Accompagner les apprenants en formation (RNCP37275BC03)  
Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises (RNCP37275BC04)

**Déroulement de l'action**

**Le titre professionnel** : Formateur Professionnel d'Adultes est une certification professionnelle délivrée par le Ministère du travail. Il atteste que son titulaire maîtrise les compétences, aptitudes et connaissances permettant l'exercice d'un métier.

Pour obtenir le titre, le candidat doit réaliser une formation de 250 heures afin de renforcer ses connaissances et en apport théorique et en pratique, une période de stage en entreprise de 305 heures. Cela lui permettra de réaliser son dossier professionnel et son dossier projet remis au jury avant l'oral final.

Un jury, constitué de **professionnels de la profession visée**, se prononce après un entretien avec le candidat et peut accorder tout ou en partie du titre professionnel. Les évaluations sont centrées sur les activités professionnelles.

**Programme**

**Le métier de formateur**

- Présentation du métier
- Posture du formateur
- Les différents statuts du formateur

**La loi n°2018-771 pour la liberté de choisir son avenir professionnel du 5 septembre 2018**

- Cadre légale
- Maintenir son niveau d'expertise et de performance en tant que formateur et professionnel dans sa spécialité.

**L'accompagnement individualisé**

- L'accompagnement individualisé de l'apprenant tout au long de son parcours au travers de la formation professionnelle, de la VAE, et de l'apprentissage.

- Inscrire ses actes professionnels dans le cadre réglementaire et dans une démarche de responsabilité sociale, environnementale et professionnelle.

### **Andragogie**

- Les besoins d'apprentissage de l'adulte
- Les principes, les méthodes et les outils d'apprentissage
- La pyramide de Maslow
- La Taxonomie de Bloom

### **Les domaines d'intervention du formateur. Elaborer la progression pédagogique d'une action de formation à partir d'une demande**

- Identifier les domaines d'intervention du formateur
- Analyser un besoin de formation ;
- Adopter une posture professionnelle favorisant l'ajustement aux besoins du commanditaire ;
- Travailler en mode projet ;
- Connaissance des concepts de base de l'ingénierie de formation et de la terminologie de la formation professionnelle.
- Mise en situation : analyse d'un besoin en formation, concevoir le projet adapté

### **Concevoir le scénario pédagogique d'une séquence de formation intégrant différentes modalités pédagogiques.**

- Définir ce qu'est un scénario pédagogique, son rôle.
- Le contenu du scénario pédagogique.
- Analyse des différentes méthodes pédagogiques
- Construction d'une séquence.

### **Concevoir les activités d'apprentissage et les ressources pédagogiques d'une séquence en prenant en compte l'environnement numérique.**

- Synchrones et asynchrones
- Quiz en ligne
- Paddlet
- Blended Learning
- E Learning
- Apprentissage hybride
- RGPD

### **Concevoir une action de formation**

- Les différents types d'objectifs
- Le choix des modalités pédagogiques
- Les 12 principes pédagogiques

### **Animer un temps de formation collectif en présence ou à distance.**

- Les différentes techniques d'animation ;
- La préparation de l'espace de formation ;

- Mise en place d'une session en distanciel ;
- La régulation des échanges des apprenants.

#### **Évaluer les acquis de formation des apprenants**

- L'objectif de l'évaluation ;
- Construire une évaluation avec des critères et indicateurs adaptés ;
- Les différentes situations d'évaluation ;
- La restitution et l'exploitation des évaluations des apprenants.

#### **Construire des parcours individualisés et accompagner les apprenants**

- Formaliser le dispositif d'accompagnement ;
- Identifier les activités d'apprentissage, les outils pédagogiques et les outils d'évaluations adaptés à chaque apprenant.

#### **Accueillir les apprenants en formation et coconstruire leurs parcours.**

- Définir les modalités d'apprentissage, les objectifs, les étapes ;
- Réajuster les parcours ;
- Planifier les temps d'accompagnement ;
- Identifier les ressources pédagogiques.

#### **Former et accompagner les apprenants dans des parcours individualisés.**

- Le parcours individualisé
- L'apprenant au cœur de ses apprentissages
- Comment éviter le « décrochage » de l'apprenant
- Mise à disposition de ressources pédagogiques.

#### **Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage.**

- Repérer une difficulté d'apprentissage et mettre en place une stratégie de remédiation ;
- Mettre en place une démarche diagnostic ;

#### **Favoriser une dynamique collaborative entre apprenants.**

- Gestion d'un groupe d'apprenants ;
- Les différents profils et comportements d'un apprenant ;
- Mettre en place une dynamique de groupe ;
- Gérer les comportements difficiles ;

#### **Conception d'un projet de formation de 7 heures et élaboration du programme, des déroulés pédagogiques et des séquences. / Animation**

A partir d'une demande d'entreprise, le formateur doit travailler sur la conception du projet de formation, en étudiant la proposition commerciale. Travailler ensuite sur la conception de l'action, le déroulé pédagogique, le contenu de l'action, la présentation, le tout pour une journée de 7 heures. Présentation et animation de séquence.

#### **Préparation du dossier professionnel et du dossier projet pour le passage du titre.**

#### **Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises :**

- Responsabilité sociale des entreprises

- Les enjeux sociaux
- Les enjeux environnementaux
- Enjeux économiques
- Enjeux éthiques

### **Analyse des pratiques professionnelles**

- Les 5 points de l'analyse des pratiques professionnelles
- Méthode
- Rôle de l'analyse des pratiques

### **Dossier projet et dossier professionnel**

- Lecture et correction du travail effectué
- Apport théorique si besoin
- Travail individuel de rédaction

### **Préparation examen**

- Mise en situation
- Réajustement pour finalisation des DP
- Jury blanc et réajustement

## Public cible et prérequis

**Public visé :** Toute personne souhaitant acquérir le titre professionnel de formateur professionnel d'adultes.

**Prérequis :** Aucun

Il est conseillé d'avoir une connaissance du français oral et écrit. Savoir utiliser les outils informatiques.

## Méthodes pédagogiques et méthodes d'évaluation

Atelier participatif en groupe restreint (6 personnes maximum).

Animation par des formateurs experts dans le domaine.

Outils et supports pédagogiques numérisés, exercices pratiques.

Évaluation et remise d'une attestation de formation.

Mise à disposition d'une plateforme LMS afin de pouvoir accéder à vos cours en permanence, et durant 6 mois après la fin de la formation.

- La méthode expositive ; démonstrative ; interrogative, expérientielle.

## Modalités d'accès

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :** Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap, nous contacter pour plus de renseignements.

**Tarif :** Coût pédagogique non soumis à TVA, par stagiaire : sur devis

**Délais d'accès :** durée de 3 semaines entre votre demande et le début de la prestation, ainsi qu'en fonction de vos besoins.

**Modalités d'organisation :**

- **Dates :** à définir
- **Horaires :** 9h00 à 12h30/ 13h30 à 17h00
- **Lieu :** A définir
- **Organisation de l'action :** formation continue

**Contact :** amacformation13@gmail.com 06 16 14 81 24

Après l'obtention du titre

**Type d'emplois accessibles :** formateur ; formateur d'adultes ; formateur technique ; animateur, formateur consultant ; enseignant ; chargé de formation.

**Possibilités d'évolution :**

- Conseiller en insertion
- Coordinateur
- Conseiller en formation
- Consultant
- Responsable de formation
- Ingénieur pédagogique ou de formation

V5 :03/12/2024

